



# Prefeitura do Município de Londrina

## Estado do Paraná

### CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÕES DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE LONDRINA

#### CAAPSML-CA/CAAPSML-Conselho Administrativo Ata de Reunião Ordinária

1/2022

Aos vinte e cinco dias do mês de janeiro de 2022, às nove horas, reuniram-se em sessão ordinária, na sala de reuniões da CAAPSML, sito à Av. Duque de Caxias nº 333, os representantes do Conselho Administrativo, Denilson Vieira Novaes, Edson Carlos da Silva, Thais Andressa Sandrini Fioratte; o contador Allyson Cordon de Oliveira Theodoro; o superintendente Luiz Nicácio e a secretária Manoela André Avelino. Foram discutidos os seguintes pontos:

1. *Escolha do presidente do Conselho Administrativo;*
2. *Processo nº 43.015108/2021-33 – Alteração na taxa de administração no Fundo de Saúde;*
3. *Processo nº 19.003.009209/2022-51 – Solicitação de atualização na página do Conselho Administrativo;*
4. *Processo nº 43.000996/2022-71 – Abertura de crédito suplementar no valor de até r\$ 62.000,00 na entidade Órgão Gerenciador;*
5. *Processo nº 43.000966/2022-64 – Abertura de crédito suplementar no valor de até r\$ 50.000.000,00 na entidade Fundo de previdência;*
6. *Processo nº 43.000996/2022-71 – Abertura de crédito suplementar no valor de até r\$ 12.000.000,00 na entidade Fundo de Saúde;*

A reunião iniciou pelo debate acerca da escolha do presidente do Conselho para a ano de 2022. O superintendente sugere que a escolha se dê na próxima reunião, uma vez que outros membros indicados pela administração estarão presentes. A seguir foi apreciado o contido no processo SEI nº 43.015108/2021-33, o qual trata da solicitação de alteração na taxa de administração no Fundo de Saúde, passando o percentual de 11 para 15%. O contador Alysson esclareceu que tal modificação é necessária em razão da preservação do Órgão Gerenciador, uma vez que, conforme haja a diminuição da arrecadação, a taxa de administração será reduzida em igual proporção, embora tal taxa seja custo fixo. Edson questionou quanto às ações a serem tomadas para redução de custos no Fundo de Saúde e se há planejamento com relação a utilização de espaços do prédio da Autarquia, bem como a situação dos servidores que atuam no Plano de Saúde (quantos serão remanejados para a Diretoria de Previdência, permanecendo, portanto na CAAPSML). Luiz Nicácio informou que é necessário estipular o valor de aluguel, com propósito de manter o andar superior para utilização da CAAPSML e o restante das salas serem oferecidas para aluguel. Com relação ao processo nº 19.003.009209/2022-51, por meio do qual a Controladoria do Município solicita de atualização na página do Conselho Administrativo, os conselheiros tomaram ciência do processo e esclarecem que a página foi atualizada de acordo com as indicações e escolha eleitoral já realizadas. Os conselheiros ainda, solicitam que haja a tomada de providências quanto as pendências referentes à publicação de atas e relatórios pendentes das reuniões dos Conselhos Administrativo e Fiscal, e de dados informativos no *site* da CAAPSML. Em seguida foram avaliados os processos que dispõem das solicitações de aberturas de crédito suplementar a serem realizadas em cada uma das Entidades financeiras da Autarquia. Alysson apresentou informações quanto a necessidade dos créditos suplementares, os quais foram, em seguida, aprovados por este Conselho. Denilson sugere o agendamento posterior de uma audiência pública para o mês de março, com a presença do atuário da previdência, com propósito de apresentar a situação atual e retomar a discussão sobre a importância do plano de equacionamento, e antes disso, a realização de reunião contando com a presença dos membros

do Conselho Fiscal para apresentação da situação geral da Autarquia como uma espécie de prévia da prestação de contas. Luiz Nicácio esclareceu que uma das metas para a CAAPSMML a partir de agora é a reestruturação do Fundo de Previdência, com capacitação e estruturação administrativa da Diretoria, com investimento em sistema e servidores. Com relação ao plano de equacionamento, o superintendente informa que já houve sua aprovação pelos membros antecedentes do Conselho Administrativo, contudo, agora se faz necessária a defesa desse plano. Não havendo mais a tratar, encerre-se, ficando agendada nova reunião ordinária para o dia 10 de fevereiro do 2022 às nove horas.



Documento assinado eletronicamente por **Manoela André Avelino, Técnico(a) de Gestão Pública**, em 31/01/2022, às 12:24, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Denílson Vieira Novaes, Conselheiro(a)**, em 31/01/2022, às 12:48, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Thais Andressa Sandrini Fioratte, Conselheiro(a)**, em 31/01/2022, às 12:53, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Edson Carlos da Silva, Conselheiro(a)**, em 31/01/2022, às 15:33, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Allyson Cordon de Oliveira Theodoro, Contador(a)**, em 31/01/2022, às 17:22, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Nicacio, Superintendente da CAAPSMML**, em 01/02/2022, às 09:57, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **7109261** e o código CRC **033D451F**.