

1 Ata da Reunião ordinária do Conselho Administrativo. Aos oito dias do mês de fevereiro de
2 2018, às nove horas, inicia-se a reunião ordinária do Conselho Administrativo, na sala de
3 reuniões da CAAPSMML, sito à Avenida Duque de Caxias nº 333, contando com a presença
4 das conselheiras, Ana Cristina Pialarice Giordano, Carla Adriana Casaca, Ester Gomes
5 Gonçalves Siena, Luciana Viçoso de Oliveira, Karen Bettina Ikeda de Ortiz. e do
6 Superintendente Marcos José de Lima Urbaneja. A reunião teve como pauta os seguintes
7 tópicos:

- 8 1. Ofício n.º 090/2018-DAF/SUP: Encaminha SM 07/2018 referente RP para aquisição de
9 pneus e correlatos, no valor total de R\$2.832,60;
- 10 2. Ofício n.º 92/2018-DAF-SUP: Encaminha solicitação realizada pela SEMA, através do
11 Ofício n.º 18/2018-SEMA, para conhecimento e deliberação para empréstimo ou doação
12 de 01 (uma) serra circular de mesa;
- 13 3. Ofício n.º 95/2018-SUP: Resposta ao Ofício n.º 002/2018-Conselho Administrativo ref.
14 Contrato firmado com a empresa SOS Salva Vidas;
- 15 4. Ofício n.º 97/2018-SUP: Resposta ao Ofício n.º 003/2018-Conselho Administrativo ref.
16 à Rede Credenciada no site da CAAPSMML;
- 17 5. Ofício n.º 98/2018-SUP: Resposta ao Ofício n.º 003/2018-Conselho Administrativo ref.
18 à transmissão ao vivo das reuniões do CA via facebook;
- 19 6. Ofício n.º 99/2018-SUP: Resposta ao pedido do Conselho Administrativo ref. ao
20 encaminhamento da relação de credenciamentos a serem realizados e pendências.

21 Processos de Recurso:

- 22 1. Requerimento 056/2018: Liberação cirurgia de correção de hipertrofia;
- 23 2. Requerimento 087/2018: Liberação de exame de Angiotomografia de coronárias.

24 A reunião teve início com a conselheira Ana Cristina justificando a ausência do conselheiro
25 representante dos aposentados Sr. Luiz Evaldo, suplente da conselheira Rosângela, face ao
26 mesmo ter outro compromisso já agendado para esta mesma data e horário. O
27 Superintendente Marcos se retirou da reunião face ao início da pauta se dar com a análise
28 dos processos de recurso, nos termos do art. 146 da Lei Municipal n.º 11.348/11. Após,
29 iniciou-se com análise do processo 056/2018, sendo lido os autos entre as conselheiras. As
30 conselheiras discutiram se o caso se trata de estética, conforme justificativa do
31 indeferimento da auditoria médica da CAAPSMML. Em leitura da Resolução n.º 148/2016
32 pelas conselheiras, Ester considera que a normativa é um pouco omissa em se tratando de
33 procedimentos reparadores, razão pela qual entende pela possibilidade de discussão do caso
34 em apreço. Karen opinou pelo indeferimento Carla também entende pelo indeferimento. As
35 conselheiras entendem pelo indeferimento com base no art. 64, I da Resolução n.º 148/2016.
36 Em seguida, passou-se a análise do processo n.º 087/2017, sendo o processo lido pela
37 conselheira Ester. Em votação, as conselheiras decidiram, por unanimidade, deferir o pleito.
38 Com a finalização da análise dos processos de recurso e com a presença do Sr.
39 Superintendente, passou-se a análise do Ofício 090/2018-DAF/SUP, relativo à SM 07/2018
40 de RP para aquisição de pneus e correlatos, no valor total de R\$2.832,60. Karen expõe que
41 se trata de registro de preços e, por isso, não se trata de aquisição imediata e como é RP é
42 para eventual necessidade. Luciana explica sobre a orientação da SMGP sobre o
43 encaminhamento de demanda pelos órgãos de mais aproximado da real necessidade, para
44 não haver problema de execução. Marcos esclarece que nessa semana houve
45 encaminhamento de demanda de RP para banda de música, esclarecendo que foi dispensada
46 visto que não cabe nesse momento de contenção de despesas para a CAAPSMML tal
47 contratação. Karen informa os quantitativos dispostos na SM. As conselheiras deferem e
48 aprovam a referida contratação, até o valor de R\$2.832,60. Em seguida, passou-se a análise
49 do Ofício n.º 92/2018-DAF-SUP, que trata da solicitação realizada pela SEMA, através do
50 Ofício n.º 18/2018-SEMA, para conhecimento e deliberação para empréstimo ou doação de
51 01 (uma) serra circular de mesa. Ester esclarece sobre a utilidade para a SEMA e sobre a
52 deficiência da referida secretaria quanto à equipamentos. Marcos esclarece que o
53 equipamento em questão não tem serventia para a CAAPSMML, que eventual não doação
54 acarretará em venda por leilão e impossibilidade de utilização do equipamento pela

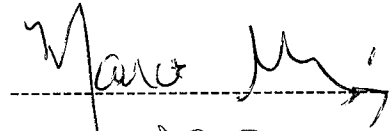
55 incapacidade técnica e funcional dos servidores da CAAPSML para meanuseio do
56 equipamento. As conselheiras e o Superintendente decidiram por unanimidade pela doação
57 do equipamento à SEMA. Após, em análise ao ofício n.º 95/2018-SUP, que trata da
58 resposta ao Ofício n.º 002/2018-Conselho Administrativo referente ao Contrato firmado
59 com a empresa SOS Salva Vidas. A conselheira Ester solicita que seja complementado o
60 Ofício e solicitado à DAS para que encaminhe os relatórios digitalizados ao e-mail das
61 conselheiras. Em análise ao Ofício n.º 97/2018-SUP que trata da resposta ao Ofício n.º
62 003/2018-Conselho Administrativo relativo à Rede Credenciada no site da CAAPSML. Ana
63 Cristina expõe que não conseguiu se cadastrar no site. Ester expõe sobre a disponibilização
64 da rede credenciada aberta. Marcos informa que até a Unimed tem a rede credenciada
65 fechada, que somente se tem acesso ao guia médico se for usuário da Unimed. Ana Cristina
66 verifica que a rede credenciada da Unimed é aberta e solicita que a da CAAPSML seja
67 aberta também. Carla esclarece que foi criado usuário aos setor de atendimento para
68 consultar a rede credenciada e esclarece que verificou a rede e que as informações estão
69 mais claras, mais limpas, e que é necessário um tempo de adaptação, de transição para
70 consulta, o que é normal. Ester esclarece que a finalidade era que constasse a lista de
71 médicos conforme especialidade mais facilitada. Marcos esclarece que já está em andamento
72 o pedido para melhoria do sistema, com abertura de chamado, e irá trabalhar junto à
73 empresa para que seja aberto a rede credenciada. Ester esclarece sobre cobrança reiterada da
74 rede credenciada. Marcos informa que há 03 pessoas na área de informática trabalhando no
75 sistema e expõe sobre todas as dificuldades existentes. Após, em análise ao Ofício n.º
76 98/2018-SUP, de resposta ao Ofício n.º 003/2018-Conselho Administrativo ref. à
77 transmissão ao vivo das reuniões do CA via facebook. Karen diz que vê com cautela a
78 transmissão pois há tratativas com dados pessoais. Ana Cristina esclarece que em reuniões
79 passadas foi deliberado sobre a suspensão da transmissão quando do início da análise dos
80 processos de recurso, sendo iniciada pela discussão dos assuntos administrativos. Marcos
81 expõe sobre as políticas sobre acesso às redes sociais, sobre o motivo da necessidade de
82 vinculação ao perfil das pessoas para transmissão. Ester se põe a disposição quanto ao seu
83 perfil. Do mesmo modo a conselheira Luciana. Assim, deliberaram por indicar as
84 conselheiras Ester, Luciana e Ana Cristina. Em seguida, a análise do Ofício n.º 99/2018-
85 SUP relativa à resposta ao pedido do Conselho Administrativo quanto ao encaminhamento
86 da relação de credenciamentos a serem realizados e pendências. Passou-se à leitura pela
87 conselheira Ester do Ofício mencionado e mostra a relação encaminhada, no qual informa a
88 data de protocolo, prestadores e pendências. Marcos esclarece sobre os processos não
89 vencidos, dando como um exemplo de uma prestadora que terá seu contrato vencido em
90 16/03/18 mas que já protocolou os documentos para renovação. Ester expõe sobre
91 prestadores não credenciados e o motivo do descredenciamento. Marcos expõe sobre
92 inviabilidade posto que não há equipe para realizar tal trabalho, vez que tem que fazer
93 visitas, captação, etc. Luciana expõe sobre necessidade de uma política de atração de
94 prestadores. Karen esclarece sobre necessidade de cumprimento da Lei n.º 8.666/93 e
95 princípios da Administração Pública. Marcos esclarece sobre cumprimento do princípio da
96 legalidade e expõe sobre a dificuldade atual quanto ao documento de licença sanitária e
97 sobre a adoção de medidas legais dentro da margem discricionária do gestor. Ester expõe
98 sobre possibilidade de assunção de novas políticas para melhorar e atrair prestadores. Karen
99 expõe sobre a possibilidade de estreitamento de diálogo com a Associação Médica para
100 indicação de médicos. Marcos expõe sobre a inclusão de novos credenciados à rede da
101 CAAPSML por busca espontânea. Luciana e Ester expõe sobre necessidade de marketing de
102 novos credenciados e Marcos expõe sobre a inexistência de relações públicas na Autarquia.
103 Luciana expõe sobre necessidade de retomada da discussão quanto à vinda da DSO à
104 CAAPSML, para contrapartidas, cessão de servidores da DSO, etc. Ester questiona sobre
105 projeto de inclusão da DSO no organograma da CAAPSML. Marcos informa que nunca
106 participou de qualquer discussão quanto a isso. Ester questiona se a Superintendência é
107 favorável à inclusão da DSO no organograma da CAAPSML e Marcos informa sobre seu
108 posicionamento favorável, expondo sobre o fortalecimento da CAAPSML. Ester solicita que



109 se tal projeto seja proposto, seja encaminhado ao Conselho. A próxima reunião ordinária foi
110 agendada para o dia 15 de fevereiro de 2018 às nove horas. Não havendo mais nada a tratar,
111 encerra-se a reunião. E eu, para de tudo constar, lavrei, dato e assino a presente ata,
112 juntamente com os demais presentes.

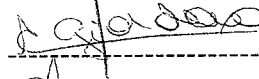
113

114 Marcos de Lima Urbaneja



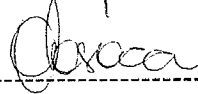
115

116 Ana Cristina Pialarice Giordano



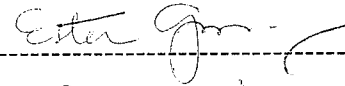
117

118 Carla Adriana Casaca



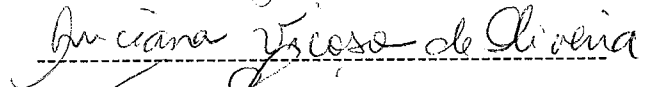
119

120 Ester Gomes Gonçalves Siena



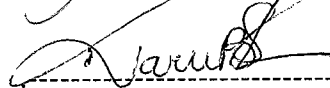
121

122 Luciana Viçoso de Oliveira



123

124 Karen Bettina Ikeda de Ortiz



125

126 Ely Tiekko Yoshinaga

